

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH HÀ TĨNH**

Số: 508 /KH-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Tĩnh, ngày 30 tháng 12 năm 2020

KẾ HOẠCH

**Phối hợp tổ chức triển lãm “Lịch sử hình thành và phát triển
tỉnh Hà Tĩnh qua tài liệu lưu trữ”**

Nhân dịp kỷ niệm 190 năm thành lập tỉnh (1831 - 2021) và 30 năm tái lập tỉnh Hà Tĩnh (1991 - 2021), sau khi thống nhất với Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước (Bộ Nội vụ), UBND tỉnh ban hành Kế hoạch phối hợp tổ chức triển lãm “Lịch sử hình thành và phát triển tỉnh Hà Tĩnh qua tài liệu lưu trữ” như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Góp phần giáo dục thế hệ trẻ truyền thống cách mạng, lòng yêu nước, tiếp tục phát huy truyền thống năng động, sáng tạo, xây dựng tỉnh Hà Tĩnh ngày càng giàu mạnh.

- Phát huy giá trị tài liệu lưu trữ thông qua việc đổi mới và mở rộng các hình thức quảng bá, tuyên truyền nhằm giới thiệu cho công chúng trong và ngoài tỉnh tiếp cận, hiểu được giá trị nội dung, ý nghĩa của tài liệu lưu trữ.

- Phục vụ công tác nghiên cứu lịch sử, góp phần vào sự nghiệp xây dựng và phát triển của tỉnh, nâng cao nhận thức của xã hội về vai trò của công tác lưu trữ, giá trị của tài liệu lưu trữ.

- Tạo điểm nhấn sinh hoạt văn hóa, lịch sử phục vụ Nhân dân, du khách trong và ngoài nước tham quan tỉnh Hà Tĩnh, nhân dịp kỷ niệm 190 năm thành lập tỉnh (1831--2021) và 30 năm tái lập tỉnh (1991 - 2021).

2. Yêu cầu

- Nội dung trưng bày triển lãm phải có tính khái quát cao, phản ánh được quá trình hình thành và phát triển vùng đất Hà Tĩnh; thành tựu, kết quả tiêu biểu trên tất cả các lĩnh vực chính trị, kinh tế văn hóa - xã hội, quốc phòng an ninh của tỉnh.

- Triển lãm phải đảm bảo tính lịch sử, khoa học, tính thẩm mỹ và phù hợp với chủ đề triển lãm; nội dung bô cục phải chặt chẽ; hình thức trưng bày phải sinh động hấp dẫn.

- Đảm bảo an toàn, tiết kiệm, thiết thực, hiệu quả và thu hút đông đảo Nhân dân, du khách tham quan triển lãm.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đơn vị chủ trì

Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước, Bộ Nội vụ và UBND tỉnh Hà Tĩnh.

2. Đơn vị thực hiện

Trung tâm Lưu trữ quốc gia I và Sở Nội vụ (Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh).

3. Chủ đề triển lãm: “*Lịch sử hình thành và phát triển tỉnh Hà Tĩnh qua tài liệu lưu trữ*”

4. Số lượng tài liệu đưa ra triển lãm

Triển lãm dự kiến trưng bày khoảng 150 đến 250 phiên bản tài liệu, hình ảnh, gồm: Châu bản Triều Nguyễn, Mộc bản Triều Nguyễn, Địa bạ và Sổ bộ Hán - Nôm, tài liệu từ năm 1945 đến nay, hiện đang bảo quản tại 4 Trung tâm Lưu trữ quốc gia thuộc Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước và Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh Hà Tĩnh.

5. Thời gian và địa điểm tổ chức triển lãm

- **Thời gian:** Tháng 6 năm 2021; thời gian diễn ra triển lãm 05 ngày.

- **Địa điểm:** Tại Quảng trường trung tâm thành phố Hà Tĩnh.

6. Thành phần tham dự, Chương trình Lễ khai mạc triển lãm

- **Thành phần tham dự:** 150 đại biểu, gồm có:

+ Đại biểu Trung ương: Đại diện lãnh đạo Bộ Nội vụ; Cục Văn thư Lưu trữ và nhà nước; Trung tâm lưu trữ quốc gia I, II, III và IV.

+ Đại diện Chi cục Văn thư - Lưu trữ, Trung tâm Lưu trữ lịch sử một số tỉnh, thành phố.

+ Đại biểu tỉnh: Các đồng chí Thường trực Tỉnh ủy; các đồng chí trong Ban Thường vụ Tỉnh ủy; các Phó Chủ tịch HĐND, Phó Chủ tịch UBND tỉnh; đại diện lãnh đạo các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh; đại diện lãnh đạo UBND và Phòng Nội vụ các huyện, thành phố, thị xã; một số nhà nghiên cứu lịch sử, nhà khoa học.

+ Phóng viên báo đài của tỉnh và Trung ương dự và đưa tin.

- Chương trình Lễ Khai mạc

+ Văn nghệ;

+ Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;

+ Trình bày diễn văn khai mạc;

+ Phát biểu của lãnh đạo: Bộ Nội vụ, Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước;

+ Cắt băng khai mạc triển lãm;

+ Tham quan triển lãm.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Nguồn ngân sách của tỉnh: Chịu trách nhiệm chi trả thực hiện các nhiệm vụ liên quan hoạt động triển lãm giao các sở, ngành cấp tỉnh thực hiện theo phân công tại Phần IV của Kế hoạch này.

2. Nguồn ngân sách của Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước: Chịu trách nhiệm chi trả thực hiện các nhiệm vụ liên quan hoạt động triển lãm phân công Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước thực hiện tại Phần IV của Kế hoạch này.

3. Giao Sở Nội vụ (Trung-tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh), phối hợp các cơ quan liên quan lập kinh phí tổ chức triển lãm gửi Sở Tài chính thẩm định, trình UBND tỉnh xem xét, quyết định.

IV. PHÂN CÔNG TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước (Bộ Nội vụ)

- Chịu trách nhiệm toàn bộ về nội dung tài liệu đưa ra triển lãm gồm: Khảo sát, nghiên cứu tài liệu, lựa chọn và lập danh mục tài liệu dự kiến đưa ra triển lãm; xây dựng đề cương, thuyết minh nội dung tài liệu, hình ảnh trưng bày; xây dựng clip tuyên truyền trên các phương tiện thông tin truyền thông.

- Chỉ đạo Trung tâm Lưu trữ quốc gia I phối hợp với Sở Nội vụ (Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh Hà Tĩnh) trong quá trình thi công triển lãm và tổ chức lễ khai mạc triển lãm.

2. Sở Nội vụ (Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh)

- Chủ trì nội dung thiết kế, thi công trưng bày triển lãm.

- Làm đầu mối liên hệ, hướng dẫn các đơn vị triển khai thực hiện Kế hoạch; soát xét các nội dung liên quan đảm bảo buổi Lễ khai mạc và quá trình diễn ra Triển lãm thành công, an toàn tuyệt đối, tiết kiệm.

- Phối hợp với Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước (Bộ Nội vụ) lựa chọn, cung cấp tài liệu đưa ra trưng bày triển lãm đảm bảo chất lượng, hiệu quả phù hợp với mục đích, yêu cầu đề ra.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan lập dự trù kinh phí triển lãm, gửi Sở Tài chính thẩm định, trình UBND tỉnh xem xét, quyết định.

- Tham mưu giấy mời, diễn văn khai mạc và các nội dung liên quan đến Lễ khai mạc triển lãm.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh đón tiếp bô trí ăn, nghỉ cho khách Trung ương và các tỉnh bạn về dự Lễ.

3. Sở Văn hóa - Thể thao và Du lịch

- Chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ (Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh), xây dựng chương trình văn nghệ phục vụ Lễ khai mạc triển lãm.

- Chỉ đạo Bảo tàng tỉnh Hà Tĩnh: Phối hợp với Sở Nội vụ (Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh) cung cấp tư liệu, tài liệu, hình ảnh liên quan đến Triển lãm: “Lịch sử hình thành và phát triển tỉnh Hà Tĩnh qua tài liệu lưu trữ”.

4. Sở Thông tin và Truyền thông, Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh, Báo Hà Tĩnh

- Tổ chức tuyên truyền, viết bài đưa tin giới thiệu các hoạt động và nội dung của cuộc Triển lãm.

- Cử phóng viên, biên tập viên đưa tin, phản ánh về các hoạt động của Triển lãm.

5. Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh

Phối hợp với Sở Nội vụ (Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh) chuẩn bị giấy mời, bài diễn văn khai mạc, đón tiếp đại biểu về dự Lễ khai mạc.

6. Sở Tài chính

Thẩm định kinh phí thực hiện Kế hoạch, trình UBND tỉnh xem xét, quyết định.

7. Công an tỉnh

Có phương án đảm bảo an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ trước, trong và sau Triển lãm.

8. UBND thành phố Hà Tĩnh

- Chỉ đạo tổ chức tuyên truyền cổ động trực quan về Triển lãm trên một số tuyến đường trong thành phố Hà Tĩnh theo phân cấp quản lý.

- Tập trung chỉ đạo công tác vệ sinh môi trường, cảnh quan đô thị xanh, sạch, đẹp trên các tuyến phố đặc biệt là các khu vực diễn ra Triển lãm.

9. Công ty Điện lực Hà Tĩnh

Đảm bảo nguồn điện phục vụ Lễ khai mạc triển lãm và trong suốt thời gian diễn ra triển lãm (05 ngày).

10. Đề nghị Hội Khoa học lịch sử Hà Tĩnh

Tham gia xem xét, góp ý nội dung, hình thức tài liệu đưa ra triển lãm nhằm đảm bảo tính lịch sử, khoa học, tính thẩm mỹ và phù hợp với chủ đề triển lãm

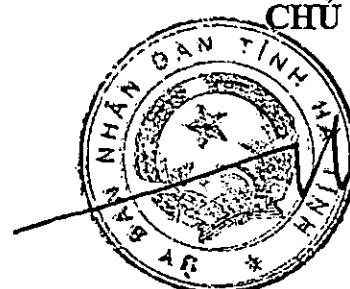
Yêu cầu Giám đốc (Thủ trưởng) các sở, ngành liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung trên. Trong quá trình tổ chức thực hiện có vấn đề phát sinh, vướng mắc, đề nghị các đơn vị, địa phương phản ánh kịp thời về Sở Nội vụ để được hướng dẫn; trường hợp vượt thẩm quyền, Sở Nội vụ tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các đơn vị thực hiện Kế hoạch;
- Chánh VP, PVP Phạm Xuân Phú;
- Trung tâm TT - CB - TH;
- Lưu: VT, VX₁, NC.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

CHỦ TỊCH



Trần Tiến Hưng